



Die Wohnungsgesellschaft Leverkusen GmbH (WGL) bietet mehr als 15.000 Menschen in ca. 7.000 Wohnungen ein Zuhause in Leverkusen.

In unserem starken WGL-Team sind rund 90 Mitarbeitende in den unterschiedlichsten Bereichen und Berufsfeldern täglich für unsere Kunden und unsere Immobilien im Einsatz. Gemeinsam betreuen wir unsere MieterInnen, errichten, bewirtschaften und erhalten unseren Wohnraum, entwickeln Quartiere und betreuen unsere Gewerbeflächen.

Als modernes Dienstleistungsunternehmen sind unternehmerisches und nachhaltiges Denken und Handeln, Innovation und soziale Verantwortung fester Bestandteil unserer Kultur. Wir betreuen unseren Immobilienbestand mit viel Engagement und Teamgeist, um unseren Kunden attraktiven Wohnraum zur Verfügung stellen zu können.

Werden auch Sie ein Teil des WGL-Teams. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Verstärkung für die **Abrechnung der Betriebskosten (m/w/d)** in Teilzeit.

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung aller Vorgänge der laufenden Buchhaltung im Bereich Betriebskosten
- Abrechnungsdatenpflege
- Bilanzmäßige Aufarbeitung von Daten
- Ansprechpartner der Mieter für den Bereich Umlagenabrechnung

Ihr Profil

- Als Betriebskostenabrechner (m/w/d) verfügen Sie über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich (Immobilienkaufmann/-frau, Industriekaufmann/-frau, o.ä.)
- Sie verfügen über praktische Erfahrung im Bereich Umlagenabrechnung.
- Sie haben ein ausgezeichnetes Verständnis für Zahlen.
- Sie arbeiten zuverlässig, selbständig und eigenverantwortlich. Sie sind engagiert und leistungsbereit. Sie besitzen soziale Kompetenz arbeiten gerne im Team.

Wir bieten Ihnen

- **Sicherheit, Sinnhaftigkeit und Zukunftsorientierung:** Krisensichere Beschäftigung in einem modernen Dienstleistungsunternehmen mit hoher gesellschaftlicher Relevanz.
- **Gestaltungsmöglichkeiten:** Eigenverantwortliches Arbeiten in einem motivierenden Arbeitsumfeld.
- **Flexibilität:** Flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines Gleitzeitsystems mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.

- **Individuelle Förderung:** eine qualifizierte Einarbeitung und individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- **Vergütung:** leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an TVÖD.
- **Attraktive Benefits:** betriebliche Altersversorgung, Arbeitgeberzuschuss zu Vermögenswirksamen Leistungen, Mitarbeitendenveranstaltungen, Vergünstigungen bei Corporate Benefits, Kaffee, Espresso und Getränke, Essenszuschuss, Job-Ticket, Job – Bike bei exzellenter Anbindung an der ÖPNV, 30 Tage Urlaub.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie sich für die vorstehende Aufgabe interessieren, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an folgende E-Mail-Adresse:

bewerbung@wgl-lev.de

Gerne stehen wir Ihnen auch vorab für Fragen zur Verfügung:

WGL Wohnungsgesellschaft Leverkusen GmbH
Heinrich-von-Stephan-Str. 6 | D-51373 Leverkusen
0214-38438 | rosenbaum@wgl-lev.de | www.wgl-lev.de

Mitarbeitende unterschiedlicher Herkunft und Prägung bereichern unsere Teams und unser Unternehmen, deshalb begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen, die zur Vielfalt unseres Unternehmens beitragen.